



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIZ-217/10-Z

Název školy: **Obchodní akademie, Vyšší odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Uherské Hradiště**

Adresa: **Nádražní 22, 686 57 Uherské Hradiště**

Identifikátor: **600 015 513**

IČ: **60371731**

Místo inspekce: **Nádražní 22, 686 57 Uherské Hradiště**

Termín inspekce: **31. květen 2010, 1. – 3. a 9. červen 2010**

Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení a zjišťování podmínek a výsledků vzdělávání ve střední škole, průběhu vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů v oboru vzdělání 78-42-M/02 Ekonomické lyceum a 78-42-M/002 Ekonomické lyceum (dobíhající obor) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) v souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem (dále RVP) v oboru vzdělání 78-42-M/02 Ekonomické lyceum podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.
- Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání analýzy informací o vzdělávání žáků ve čtenářské gramotnosti v oborech vzdělání 78-42-M/02 Ekonomické lyceum a 78-42-M/002 Ekonomické lyceum (dobíhající obor).

Charakteristika školy

Zřizovatelem právnické osoby Obchodní akademie, Vyšší odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Uherské Hradiště (dále škola) je Zlínský kraj. Právnická osoba vykonává činnost střední školy, vyšší odborné školy a jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky. Nejvyšší povolený počet žáků ve střední škole je 480, v jazykové škole s právem státní zkoušky 100 a nejvyšší povolený počet studentů ve vyšší odborné škole je 160.

V letošním školním roce výuka probíhala v oborech vzdělání ukončených maturitní zkouškou:

- 63-41-M/004 Obchodní akademie - denní forma vzdělávání (dobíhající obor),
- 63-41-M/02 Obchodní akademie denní forma vzdělávání,
- 78-42-M/002 Ekonomické lyceum - denní forma vzdělávání (dobíhající obor),
- 78-42-M/02 Ekonomické lyceum - denní forma vzdělávání,
- 63-41-M/040 Informatika v ekonomice - denní forma vzdělávání,

ve vyšší odborné škole v oborech vzdělání: 63-41-N/011 Prokurista - denní forma vzdělávání (dobíhající obor) a 68-41-N/03 Ekonomicko-právní činnost - denní forma vzdělávání a v jazykové škole s právem státní jazykové zkoušky ve 3 kurzech (2 střední kurzy a 1 přípravný kurz ke státním jazykovým zkouškám).

Za poslední tři školní roky došlo ve škole ke stabilizaci a mírnému omlazení pedagogického sboru. V době inspekce byla výuka zajištěna celkem 54 pedagogy, v denní formě studia se vzdělávalo v 16 třídách 470 žáků ve střední škole, v 6 skupinách 149 studentů ve vyšší odborné škole a 28 žáků v jazykové škole. Uváděná kapacita střední školy byla naplněna téměř na 100%, vyšší odborné školy na 93% a jazyková škola byla naplněna na 28%.

V materiálních podmínkách školy přímo související s kvalitou a výsledky vzdělávání byla v průběhu posledních tří kalendářních roků kompletně zařízena odborná učebna (CISCO) pro obor Informatika v ekonomice, pořízena výpočetní technika, vybavení odborných učeben a modernizovány a doplňovány učební pomůcky odpovídající požadavkům platných učebních dokumentů (včetně pomůcek pro integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami).

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Finanční předpoklady školy byly posuzovány za období let 2007 až 2009 na základě školou předložené dokumentace uvedené v seznamu písemností. Škola v hodnoceném období v průměru hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (70%), z rozpočtu zřizovatele (12%), z vlastních zdrojů (19%) - především školné, příjmy v rámci spolupráce s VŠB-TU Ostrava a z dalších mimorozpočtových zdrojů. Škola realizovala ziskovou doplňkovou činnost – pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí (univerzita třetího věku, ostatní kurzy). Využitím volné kapacity školy pro výuku VŠB-TU Ostrava a k realizaci doplňkové činnosti si vytvářela škola příznivé ekonomické podmínky (úsporu nákladů na provoz).

Výše finančních prostředků poskytovaných ze státního rozpočtu (dále SR) byla závislá od změn v počtech žáků a studentů a zohledňovala finanční prostředky poskytované z národních rozvojových programů (r. 2007 - podpora konektivity škol, podpora dalšího vzdělávání

pedagogických pracovníků v souvislosti s novou maturitou, Program sociální prevence a prevence kriminality; r. 2008 a 2009 posílení úrovně odměňování pedagogických a nepedagogických pracovníků). Prostředky na přímé náklady vzdělávání ze SR byly použity zejména na platy, související zákonné odvody, částečně na učebnice a učební pomůcky a na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Prostředky ze SR nestačily k pokrytí výdajů potřebných k zajištění nákupu učebních pomůcek a podporu DVPP, na jejich krytí byly použity také prostředky z vlastních zdrojů a dotace zřizovatele.

Budova i venkovní prostory byly udržované. Postupná obnova vnitřního zařízení školy a realizace oprav a rekonstrukčních prací při udržování nemovitosti a přilehlých prostor byla hrazena z prostředků na provoz a investičního fondu. Postupně byla realizována modernizace školního nábytku a vnitřního vybavení i školních pomůcek.

Rozsah a vývoj finančních prostředků nasvědčuje tomu, že management školy se aktivně podílel na zvyšování ekonomických a materiálních podmínek, které ve sledovaném období umožňovaly na požadované úrovni realizovat výuku dle platných učebních dokumentů.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Zákonné zástupce nezletilých žáků základních škol a ostatní veřejnost o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání do oborů vzdělání škola informovala vhodně a dostupným způsobem za využití rozmanitých aktivit (dny otevřených dveří, burzy a přehlídky středních škol, prezentace žáků školy, virtuální burza škol, webové stránky, propagační materiály a prezentační činnost v základních školách). Škola kontinuálně vytvářela rovné podmínky pro přijímání všech uchazečů a přijímala odpovídající opatření k možnosti odstranění sociálních, zdravotních nebo bezpečnostních bariér. Škola průběžně identifikovala, pečlivě zpracovávala podklady a patřičně evidovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SPV) ve školní matrice. Žáci s vývojovými poruchami učení, zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním i z jiných závažných důvodů měli organizováno náležité vzdělávání prostřednictvím vhodných forem, které vycházely jak z odpovídajících individuálních vzdělávacích plánů pro příslušný školní rok, tak z přiměřeného organizačního zajištění realizovaného náležitě informovanými pedagogy, kteří byli cíleně podporováni prostřednictvím konzultací s pracovníky školských poradenských zařízení. Potřeby a možnosti vzdělávání žáků se SVP byly v plné míře respektovány v rámci individuální integrace do běžných tříd. Mimořádně nadané žáky škola nevykazovala. Škola přijímala odpovídající opatření k odstranění bariér v rovném přístupu při ukončování vzdělávání a vytvářela rovné podmínky pro všechny žáky při zohlednění potřeb odlišné organizace písemné maturitní zkoušky i praktické zkoušky z odborných předmětů.

Školní poradenství bylo účelně rozděleno mezi výchovného poradce a školního metodika prevence, kteří průběžně poskytovali odpovídající informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání i možného omezení rizik sociálně patologických jevů. Průběžná identifikace a přehledná evidence žáků s riziky neúspěšnosti byla následně využívána k zajištění včasné a individuální podpory ze strany pedagogických pracovníků. Kariérovému poradenství byla v průběhu celého čtyřletého studia soustavně věnována značná pozornost s rozmanitou nabídkou uplatnitelnosti absolventů na trhu práce. Soustavné obměňování a doplňování rozmanitých aktivit specifické i nespecifické prevence umožnilo v rámci preventivní strategie školy realizovat cílené zaměření k omezení rizik sociálně

patologických jevů a zejména šikany. Minimální preventivní program byl průběžně vyhodnocován z pohledu úspěšnosti realizovaných aktivit.

Škola splňovala požadovaný stav při vytváření odpovídajících podmínek pro rovný přístup při přijímání a ukončování vzdělávání, školní poradenství a zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků. Příkladem dobré praxe byla podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Vedení školy

Ve školním roce 2009/2010 v denní formě vzdělávání oboru vzdělání 78-42-M/02 Ekonomické lyceum začala škola vyučovat dle vlastního ŠVP. Nedostatky konstatované ČŠI na základě komparační analýzy škola odstranila, aktuálně platný ŠVP je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro obor vzdělání 78-42-M/02 Ekonomické lyceum. Vzdělávací nabídka školy ve sledovaném dobíhající oboru vzdělání 78-42-M/002 Ekonomické lyceum odpovídala personálním, materiálním a finančním podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku. Vzdělávání se uskutečňovalo podle celostátně stanovených vzdělávacích dokumentů. Při zpracování učebních plánů škola postupovala v rámci schválených a povolených úprav.

Strategie školy jasně stanovovala priority vedoucí ke zlepšování kvality průběhu a výsledků vzdělávání a k naplňování ŠVP a dalších vzdělávacích programů. Cíle stanovené v koncepčních záměrech rozvoje školy byly promyšlené a v praxi realizované. Průběžně inovované koncepční dokumenty školy vhodně navazovaly na dlouhodobé záměry rozvoje vzdělávací soustavy ČR a Zlínského kraje především v oblastech přípravy kurikulární reformy, podpory informačních a komunikačních technologií, zvyšování profesionality a zlepšování pracovních podmínek pedagogických pracovníků a tvorby a zavádění systémů kvality, metod hodnocení a vlastního hodnocení školy.

Cíle pro rozvoj čtenářské gramotnosti (dále ČG) škola formulovala v ŠVP, a to především ve výstupech v předmětu Český jazyk a literatura.

Do zpracování strategie a plánů činnosti školy i vyhodnocovacích dokumentů byli vhodně zapojeni a účinně využiti specialisté (výchovný poradce, metodik prevence sociálně patologických jevů a předsedové metodických sekcí). Škola se rovněž systematicky zabývala zjišťováním úrovně svých podmínek vzdělávání interními (žakovské dotazníky „Studentský pohled“) i externími nástroji (Mapa školy).

Ředitel školy splňoval požadované předpoklady pro výkon funkce. Zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti byly projednávány s pedagogickou radou a se školskou radou. Dokumentace školy byla vedena řádně a rozhodovací kompetence vyplývající z funkce ředitele byly plněny.

Na základě předložených dokladů bylo zjištěno, že ředitel školy zajistil, aby byly dodrženy stanovené závazné ukazatele rozpočtu. Finanční prostředky byly využívány efektivně dle poskytnutého účelu k plnění cílů středního a vyššího odborného vzdělávání. Účetnictví bylo vedeno tak, aby podávalo věrný a poctivý obraz o finanční situaci školy. Vypořádání veškerých dotací za sledované období bylo školou provedeno v souladu s platnými právními předpisy.

Strategie a plánování právnické osoby vykonávající činnost školy odpovídalo její velikosti a typu, bylo na požadované úrovni. Kvalitní práce s výsledky získanými při zjišťování úrovně podmínek vzdělávání školy byla hodnocena jako příkladná.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Z celkového počtu 54 vyučujících byla výuka ve střední škole zajištěna 48 pedagogy (43 interních a 5 externích), z nich 3 nesplňovali kvalifikační předpoklady pro výuku.

Personální obsazení vzhledem k počtu zaměstnanců bylo v souladu s rozpočtovaným průměrným přepočteným počtem. Platové nároky zaměstnanců byly uspokojeny, prostředky na platy s ohledem na organizaci školy vytvářely příznivé podmínky pro motivaci pedagogických zaměstnanců formou osobních příplatků a odměn za plnění mimořádných úkolů.

Škola poskytovala velmi dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Finanční zdroje byly ve sledovaném období využity na vzdělávání k podpoře realizace ŠVP, odborného vzdělávání a dalších priorit vycházejících z potřeb školy. Dobré podmínky byly také vytvořeny pro vzdělávání vyučujících k podpoře a k rozvoji dovedností ve čtenářské gramotnosti žáků.

Základním předpokladem pro realizaci příznivých podmínek v oblasti zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále BOZ) byla smysluplně propracovaná struktura vnitřních směrnic a související dokumentace. Byla tak zjištěna účinná podpora zdravého sociálního, fyzického i psychického vývoje žáků. Škola řádně realizovala plnění svých povinností v oblasti poskytování nezbytných informací žákům k zajištění jejich bezpečnosti a ochrany zdraví, vykonávala dohled nad žáky, přijímala opatření pro případ řešení mimořádných událostí a zajišťovala systém poskytování první pomoci. Žáci byli prokazatelně seznámeni s bezpečnostními riziky a účelně vedeni k dodržování zásad BOZ. Míra úrazovosti žáků byla ve sledovaném období konstantní se snižující tendencí v posledním školním roce a s ohledem na počet žáků i minimální. Úrazy byly evidovány, vyhodnocovány a odškodňovány; svým charakterem nenasvědčovaly, že by šlo o důsledek šikany, úmyslného ubližování nebo závažného porušování bezpečnostních předpisů.

Personální podmínky vytvářely vhodné předpoklady pro realizaci ŠVP a rozvoj osobnosti žáka včetně stanovených kompetencí. Škola zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků při všech činnostech pořádaných školou.

Průběh vzdělávání a úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Průběh vzdělávání byl sledován v 1. ročníku v českém jazyce a literatuře, fyzice a v chemii, ve 2. ročníku v dějepisu a v chemii a ve 3. ročníku v českém jazyce a literatuře. Organizace, obsah vzdělávání a naplňování učebních plánů byly v souladu s právními předpisy, ŠVP a schválenými učebními dokumenty, rovněž cíle vzdělávání byly plněny v souladu se školským zákonem, ŠVP a s realizovaným vzdělávacím programem.

Metody a formy zvolené ve výuce fyziky a chemie odpovídaly obsahu učiva a věku žáků a současně byly pro ně vhodně motivující. Žáci byli zapojováni do aktivního učení, vedeni k odbornému formulování svých poznatků, vyvozování správných závěrů a k jejich prezentaci. Pro motivaci žáků vyučující vhodně využívaly projekční techniky (ukázky pokusů), problémových otázek, mezipředmětových vztahů a aplikací teoretických znalostí žáků do praxe. Hodnocení žákovských výsledků bylo odůvodněné, motivující, odpovídalo jejich výkonům.

Výuka českého jazyka a literatury a dějepisu probíhala v příjemné pracovní atmosféře, žáci většinou správně reagovali na požadavky vyučujících a prokázali dobré znalosti. V průběhu

výuky byli žáci dostatečně motivováni, jejich výkony byly objektivně hodnoceny. Zejména při výuce českého jazyka a literatury v 1. ročníku a při výuce dějepisu bylo pro názornost a zvýšení zájmu žáků využito dostupné materiální vybavení školy (projekční technika, obrazový materiál, textové ukázky, hudební ukázky). Metody a formy výuky byly v kontextu s prezentovaným obsahem učiva použity účelně, a to zvláště při skupinové výuce žáků 1. ročníku v českém jazyce a literatuře.

Žáci byli vedeni k rozvoji čtenářské gramotnosti. Při práci s textovými ukázkami byli schopni text pochopit a většinou i správně reprodukovat, z textu podstatné vyvozovat a shrnovat a dokázali vyhledat potřebné informace k dalšímu učení. Postupy k osvojování klíčových kompetencí měla škola rozpracované ve svém ŠVP a v průběhu vzdělávání žákovské kompetence většinou dobře rozvíjela. U žáků byly rozvíjeny především kompetence komunikační, ke vzájemné spolupráci a k řešení problémů.

Obsah, metody a formy vzdělávání žáků odpovídaly realizovaným vzdělávacím programům. Vzdělávání žáků a podpora a projevy funkčních gramotností žáků měly ve výuce požadovanou úroveň.

Partnerství

Škola vytvářela vhodné podmínky pro průběžnou a rozmanitou spolupráci se zákonnými zástupci nezletilých žáků, rodiči zletilých žáků. Byl tak vytvořen transparentní prostor možného přispění k pozitivnímu ovlivňování dění ve škole. Ředitel školy zajistil řádné uskutečnění voleb do školské rady, svolal její první zasedání a na vyzvání jejího předsedy se průběžně účastnil jejího jednání, přičemž soustavně umožňoval přístup k informacím o škole, zejména k dokumentaci školy. Ředitel školy podporoval taktéž setkávání třídních důvěrníků s vedením školy ve spolupráci s třídními učiteli. Obecně prospěšná společnost Obchodní akademie a Vyšší odborné školy v Uherském Hradišti vytvářela v souladu se svým statutem alternativní finanční zdroje, které umožnily zkvalitňování podmínek výuky, poskytování příspěvků žákům na zahraniční studijní pobyty, sportovní a kulturně-poznávací pobyty, sportovní výstroj i výpomoc sociálně slabším žákům. Příprava, pořádání a realizace množství různých akcí i publikační činnosti bylo smysluplně začleněno do podmínek regionu. Škola aktivně spolupracovala na horizontální úrovni se školami stejného nebo příbuzného odborného zaměření v regionálním, nadregionálním i mezinárodním rozsahu. Spolupráce probíhala na úrovni vedení školy, pedagogů i žáků při účasti v různých soutěžích se zaměřením na grafické předměty, cizí jazyky, ekonomiku, účetnictví, matematiku, sportovní aktivity a ICT. Na vertikální úrovni škola aktivně podporovala odbornou spolupráci s vysokými školami (VŠB-TU Ostrava, UTB ve Zlíně) prostřednictvím vzájemné dlouhodobé spolupráce a s Filozofickou fakultou Univerzity Palackého v Olomouci zajišťovala vzdělávání v Univerzitě třetího věku, která zkvalitňovala nabídku celoživotního vzdělávání občanů všech věkových kategorií na principu komunitního vzdělávání. Škola byla prostřednictvím Obecně prospěšné společnosti Krajské centrum dalšího profesního vzdělávání a Centra uznávání a celoživotního učení Zlínského kraje, o.p.s. zapojena do realizace vzdělávacích aktivit i spolupráce se zahraničními subjekty v oblasti celoživotního vzdělávání. Participace pedagogů školy na terciálním vzdělávání podporovala využitelnost nově získaných zkušeností při výuce v oborech vzdělání vyššího sekundárního vzdělávání.

Cíleně byl využíván osvědčený projekt mezinárodní spolupráce Sokrates - Comenius. Škola úspěšně realizovala PEER Program „Studenti v akci“, který přitažlivou formou zprostředkoval informace z oblasti životního stylu a trávení volného času. Dlouhodobě akreditované testovací středisko ECDL (European Computer Driving Licence) podporovalo počítačovou gramotnost, která je v současnosti nedílnou součástí efektivního využívání

výpočetní techniky a jejího programového vybavení. Škola vhodně využila možnost realizace spolupráce s významným celosvětovým dodavatelem síťových technologií, který nabídl vzdělávací program Cisto Networking Academy. Výuka se využitím této mezinárodní nabídky z kvalitní a poskytne žákům zajímavý, atraktivní a efektivní způsob získávání znalostí a dovedností. Národní projekt UNIV 2 – Kraje umožnil škole ve spolupráci s vhodnými sociálními partnery podpořit účast dospělých na dalším vzdělávání v síti škol - center celoživotního učení. Rozmanitost obsahové náplně mnoha realizovaných aktivit umožňovala jak čínorodé zapojení většiny pedagogů, tak jejich profesní růst nad rámec dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Výběr projektů účelně podporoval odbornou profilaci školy.

Partnerské vztahy rozvíjela školy na požadované úrovni.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola sledovala celkové výsledky žáků formou externích srovnávacích testů a v některých předmětech (ekonomika) i formou vlastních srovnávacích testů. Při externím testování škola využívala zejména hodnocení žakovských výsledků z výstupního testování žáků čtvrtého ročníku (Vektor 2009). Škola rovněž systematicky prováděla pravidelnou analýzu prospěchu a výsledků vzdělávání v počátcích (analýza prospěchu přijatých žáků), vlastním průběhu a ukončování (hodnocení úrovně maturitní zkoušky) středoškolského vzdělávání žáků a dokázala definovat příčiny zlepšování či zhoršování prospěchu žáků. Vedení, pověření specialisté a ostatní pedagogičtí pracovníci školy se v souladu s přenesenými kompetencemi výsledky vzdělávání žáků systematicky zabývali. Z hodnocení žakovských výsledků bylo zřejmé postupné mírné zlepšování dosažené úrovně vzdělávání žáků. Při zjištěných nedostatcích byla školou přijímána adekvátní opatření.

V průběhu sledovaného období škola dále vhodně umožňovala žákům zdokonalovat a porovnávat výsledky svého vzdělávání v rámci probíhajícího projektu Sokrates - Comenius (spolupráce s dalšími obchodními školami na Slovensku a v Německu), ve kterých si žáci vedle zdokonalování svých jazykových znalostí a dovedností ve sféře pracovní a soukromé prohlubovali poznatky o pracovních trzích a připravenosti mladých lidí pro studium a práci v zahraničí a pro budoucí povolání.

Kvalitu vzdělávání žáků si škola dále ověřovala dosaženými úspěchy v souvislosti se zapojováním svých žáků do řady soutěží v oblasti odborných a všeobecně vzdělávacích předmětů a do středoškolské odborné činnosti. Úspěšnost žáků při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání škola sledovala a vyhodnocovala.

Výsledky vzdělávání žáků byly na požadované úrovni.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy byla v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola vytvářela standardní podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Finanční a materiální zdroje a prostředky při realizaci ŠVP a dalších vzdělávacích programů byly využívány účelně. Zajišťování školního poradenství a rozvoje partnerských vztahů byly na požadované úrovni. Zásady a cíle školského zákona, zejména v rovném přístupu ke vzdělávání a stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků byly školou ve výchovně vzdělávacím procesu dodržovány. Průběh vzdělávání a vzdělávací aktivity školy přispívaly k rozvoji osobnosti žáka, jeho klíčových kompetencí a funkčních

gramotností. Osobnost žáka byla v souladu s požadavky RVP a schválenými učebními dokumenty školou náležitě rozvíjena. Výsledky vzdělávání byly na požadované úrovni. Příkladně byla hodnocena práce s výsledky získanými při zjišťování úrovně podmínek vzdělávání školy a podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Obchodní akademie a Vyšší odborné školy, Uherské Hradiště, Nádražní 22 čj. 1174/2001/ŠK vydaná Zlínským krajem dne 12. 9. 2001
2. Změna zřizovací listiny - Dodatek č. 1, čj. 4587/2001/ŠK vydaný Zlínským krajem dne 28. 11. 2001
3. Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině Obchodní akademie a Vyšší odborné školy a Jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky Uherské Hradiště, Nádražní 22 vydaný Zlínským krajem dne 31. 8. 2010
4. Dodatek č. 3 ke Zřizovací listině Obchodní akademie, Vyšší odborné školy, Uherské Hradiště, IČ 60371731 vydaný Zlínským krajem dne 17. 6. 2009
5. Rozhodnutí ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 1823/2009 ze dne 12. 1. 2009, vydané KÚZK
6. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 7 965/2009-21 ze dne 7. 4. 2009, vydané MŠMT
7. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 1 959/2010-21 ze dne 25. 1. 2010, vydané MŠMT
8. Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2009/2010 ze dne 31. 8. 2009
9. Kontrola třídních knih ve školním roce 2007/2008, 2009/2010 k datu inspekce
10. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2008/2009, 2009/2010 k datu inspekce
11. Organizační řád školy ze dne 8. 1. 2010
12. Rozhodnutí ředitele školy čj. 1172/2008 a čj. 26/2009 (o přerušení studia), čj. 33/2009 (přestup žáka), čj. 1975/07 a čj. 2035/07 (opakování ročníku)
13. Školní vzdělávací program Ekonomické lyceum Uherské Hradiště čj. 39/ORG/2009 platný od 1. 9. 2009 počínaje prvním ročníkem
14. Změny ve Školním vzdělávacím programu EL, provedené na základě zjištění ČŠI z komparační analýzy ŠVP s RVP ze dne 9. 4. 2010
15. Dlouhodobý záměr dalšího rozvoje Obchodní akademie, Vyšší odborné školy a Jazykové školy Uherské Hradiště na léta 2005 až 2010 ze dne 25. 8. 2005
16. Plán práce školy pro školní rok 2007/2008
17. Cíle a priority OA a VOŠ pro rok 2007/2008
18. Plán práce školy na období 2008/2009 ze dne 28. 8. 2008
19. Plán práce školy na období 2009/2010 ze dne 31. 8. 2009
20. Plán ICT na období 2009 - 2011
21. Školní řád ze dne 3. 1. 2005, poslední inovace ze dne 3. 3. 2010
22. Dlouhodobá koncepce DVPP na období 2005 až 2010 ze dne 3. 11. 2006
23. Systém školení a vzdělávání zaměstnanců pro rok 2008/2009 a 2009/2010
24. Analýza Mapy školy – 2007 Obchodní akademie, Vyšší odborné školy a jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky
25. Vlastní hodnocení školy 2007 ze dne 31. 10. 2007

26. Vlastní hodnocení školy 2008 ze dne 28. 8. 2008
27. Vnitřní evaluace školy vypracovaná pro OA, VOŠ a Jazykovou školu s právem SJZ Uherské Hradiště, Nádražní 22 - žáci - EL 1.A, EL 2.A, OA 1.C, OA 1.D, OA 2.C, OA 2.D, ITE 1.B, ITE 2.B ze dne 4. 5. 2010
28. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2006/2007 ze dne 1. 10. 2007
29. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008 ze dne 30. 9. 2008
30. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2008/2009 ze dne 30. 9. 2009
31. Vyhodnocení žákovských dotazníků „Studentský pohled 2009“
32. Výsledky výstupního testování žáků čtvrtého ročníku Vektor 2009
33. Dlouhodobá koncepce DVPP na období 2005 až 2010 ze dne 30. 11. 2006
34. Systém školení a vzdělávání zaměstnanců pro rok 2008/2009 ze dne 1. 1. 2007
35. Systém školení a vzdělávání zaměstnanců pro rok 2009/2010 ze dne 19. 2. 2010
36. Rozvrh hodin pro školní rok 2009/2010 k datu inspekce
37. Třídní knihy a třídní výkazy ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 a ve školním roce 2009/2010 k datu inspekce
38. Personální dokumentace ředitele školy ve školním roce 2009/2010 k datu inspekce
39. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2009/2010 k datu inspekce
40. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 k datu inspekce
41. Individuální vzdělávací plán pro žáka integrovaného na střední škole pro školní rok 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 k datu inspekce
42. Zápis z klasifikační porady za 1. a 2. pololetí školního roku 2007/2008, 2008/2009
43. Vybrané spisy žáků přijímacího řízení pro školní rok 2010/2011 k datu inspekce
44. Výsledky 1. kola přijímacího řízení do oboru vzdělání 78-42-M/02 Ekonomické lyceum pro školní rok 2010/2011
45. Archiv přijímacího řízení – školní roky 2008/2009 a 2009/2010
46. Protokoly o maturitní zkoušce tříd EL 4.A, OA 4.B, OA 4.C a ITE 4.D za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
47. Minimální preventivní program pro školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
48. Hodnocení činnosti v oblasti prevence sociálně patologických jevů ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009
49. Poučení žáků na začátku školního roku pro školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
50. Zápis o provedeném proškolení o zásadách bezpečnosti žáků na školní akci (soutěži, vystoupení, soustředění) tříd EL 1.A, OA 2.B, ITE 3.D pro školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 vzorek k datu inspekční činnosti
51. Vstupní instruktáž žáků k ochraně zdraví a bezpečnosti při práci EL 1.A, OA 2.B, ITE 3.D pro školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 k datu inspekce
52. Plán školení BOZP pro školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
53. Prezenční listina o absolvování školení s předpisy k zajištění BOZP pro školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
54. Rozvrh dozoru na chodbách po jednotlivých měsících za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 k datu inspekce
55. Kniha úrazů pro školní roky 2007/2008 a 2008/2009
56. Kniha pracovních úrazů, založena od 1. 1. 2010
57. Záznam o školním úrazu pořadové číslo 1 a 9 ve školním roce 2009/2010
58. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
59. Deník kontrol BOZP ze dne 1. 1. 2008

60. Rozbor školní úrazovosti ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009
61. Závěrečná zpráva z přípravy a realizace adaptačních kurzů pro první ročníky v letech 2007, 2008 a 2009
62. Zápisy ze zasedání školské rady ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
63. Zápisy z rodičovských schůzek ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 k datu inspekce
64. PEER program „studenti v akci“ zaregistrován pod číslem KUZLP00COORW/43
65. Projekt partnerství Comenius v rámci Programu celoživotního učení COM-MP-2007-085
66. Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů za rok 2007, 2008, 2009
67. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008, 2009
68. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007, 2008, 2009
69. Výkaz o vyšší odborné škole S 10-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007, 2008, 2009
70. Výkaz o jazykové škole S 18-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007, 2008, 2009
71. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2007, 2008, 2009
72. Rozvaha k 31. 12. 2007, 2008, 2009
73. Hlavní účetní kniha za rok 2007, 2008, 2009
74. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů za rok 2007, 2008, 2009
75. Stanovisko OŠMS ZK pro hodnocení výsledků hospodaření příspěvkové organizace za rok 2007, 2008, 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Zarámí 88, P.O. Box 225, 760 01 Zlín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Zuzana Mücková	Zuzana Mücková v. r.
PhDr. Vlastislav Kožela	Vlastislav Kožela v. r.
PhDr. Josef Hitmár	Josef Hitmár v. r.
Ing. Anna Zámečnicková	Anna Zámečnicková v. r.

Ve Zlíně 14. 6. 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Zlíně 17. 6. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Jiří Durd'ák	Jiří Durd'ák v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
-	Připomínky nebyly podány.